

ALGEMENE VOORWAARDEN

Deze algemene voorwaarden gelden vanaf studiejaar 2021-2022 en dateren van mei 2021.

artikel 1 – Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder: Algemene voorwaarden: deze algemene voorwaarden. -Cursusgeld: het cursusgeld van de opleiding inclusief inschrijfgeld, zoals vermeld op de website en uw inschrijfformulier. -De Berekuyll academy examen/tentamen: een examen/tentamen dat door de Berekuyll wordt afgenomen en onderdeel is van de betreffende opleiding zoals bedoeld in artikel 8. -De Berekuyll academy-onderwijs & examenreglement (OER): de op het moment van inschrijving van een opleiding van kracht zijnde OER van de Berekuyll academy. Onderwijsmateriaal: opleidings-, les- of instructiemateriaal, documentatie of enig ander materiaal in welke vorm dan ook, dat wordt gebruikt als onderdeel van de opleiding. -Een opleiding kan onderverdeeld zijn in een of meerdere opleidingsmodule(s) en kan verspreid zijn over meerdere opleidingsjaren. - Studieovereenkomst: een overeenkomst, tussen de Berekuyll academy en een cursist met betrekking tot het verzorgen van een opleiding door de Berekuyll academy. Website: de website van de Berekuyll academy: www.deberekuyllacademy.nl.

artikel 2 –de Berekuyll academy is onderdeel van de Berekuyll BV.

artikel 3 – Toepasselijkheid

- Op alle offertes, aanbiedingen en diensten van de Berekuyll academy en op alle door de Berekuyll academy gesloten studieovereenkomsten zijn de algemene voorwaarden van toepassing, voor zover daarvan niet is afgeweken overeenkomstig artikel 3 lid 3.
- Door inschrijving voor een opleiding aanvaardt de cursist de toepasselijkheid van de algemene voorwaarden. De Berekuyll academy wijst de toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van de cursist, hoe ook genaamd, uitdrukkelijk van de hand.
- Afwijkingen van de algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk tussen de Berekuyll academy en de cursist zijn overeengekomen. Onder schriftelijk wordt in de algemene voorwaarden mede verstaan iedere vorm van elektronische communicatie (bijvoorbeeld e-mail of op de Website).
- In de gevallen waarin de betreffende studieovereenkomst en/of de algemene voorwaarden niet voorzien, zal de Berekuyll academy een regeling treffen naar redelijkheid.
- De (gehele of gedeeltelijke) ongeldigheid of onverbindendheid van een of meer bepalingen van de algemene voorwaarden tast de geldigheid of verbindendheid van de overige bepalingen niet aan. Indien zou blijken dat een

bepaling ongeldig of onverbindend is, zullen de Berekuyll academy en de cursist het ongeldige of onverbindende gedeelte vervangen door een bepaling die wel geldig en verbindend is en waarvan de rechtsgevolgen, gelet op de inhoud en strekking van de betreffende bepaling, zo veel mogelijk overeenstemmen met die van het ongeldige of onverbindende gedeelte van deze bepaling.

artikel 4 - Aanbod

- De Berekuyll academy brengt het aanbod op de eigen website uit.
- Het aanbod bevat een omschrijving van de opleiding en/of van het onderwijsmateriaal dat deel uitmaakt van de opleiding. Het aanbod geeft tevens aan of gebruik van dit onderwijsmateriaal verplicht is.
- Het aanbod vermeldt in ieder geval op duidelijke en begrijpelijke wijze de volgende gegevens: a. de wijze van uitvoering van de studieovereenkomst; b. wanneer de opleiding start; c. de voorwaarden waaronder de opleiding eventueel niet doorgaat; d. voor zover van toepassing: de toelatingseisen om aan de opleiding deel te mogen nemen; e. de prijs met inbegrip van alle bijkomende kosten en belastingen; f. de wijze van betaling; g. de duur van de studieovereenkomst.
- Deze algemene voorwaarden worden voorafgaand aan de studieovereenkomst bekendgemaakt aan de cursist en maken integraal deel uit van de algemene informatievoorziening van de Berekuyll academy.

artikel 5 – Studieovereenkomst

- Studieovereenkomst met de Berekuyll academy
- De cursist gaat een studieovereenkomst met de Berekuyll academy aan door middel van de inschrijving voor de opleiding/cursus. Inschrijving voor een opleiding/cursus vindt plaats via het digitale verstrekte inschrijfformulier op de website. Inschrijving voor de georganiseerde cursussen/opleidingen, door en uit naam van de Berekuyll academy, geschiedt dus via het daarvoor bestemde digitale inschrijfformulier.
- Plaatsing geschiedt op volgorde van binnenkomst van inschrijfformulier, betalingsvoorwaarden voor de opgegeven cursus en eventuele aan te leveren documenten (zie desbetreffende inschrijvingsformulier).
- Na ontvangst van het inschrijfformulier en eventuele aan te leveren documenten ontvangt de cursist een bevestiging van plaatsing voor de betreffende cursus/opleiding, dan wel plaatsing op de voorlopige cursuslijst of wachtlijst (afhankelijk minimum en maximum aantal cursisten). Tevens wordt de factuur gestuurd met betaalschema en vermelding van een uiterste betaaldatum.
- Een cursusplaats is definitief wanneer: er een plaats beschikbaar is; de student voldoet aan de algemene cursusvoorwaarden en zich heeft gehouden aan de betalingstermijn; het minimaal aantal cursisten voor een cursus is

bereikt; alle verplichte documenten waaronder een kopie van de gewenste/vereiste vooropleiding en een kopie van het curriculum vitae (CV) (indien van toepassing) is ontvangen; de cursist aan alle cursusvoorwaarden heeft voldaan.

- Cursisten dienen adreswijzigingen en eventuele andere van belang zijnde mededelingen schriftelijk aan het secretariaat (academy@deberekuyll.nl) door te geven.
- Voor aanvang van de cursus/opleiding moet de factuur zijn voldaan conform de betalingsvoorwaarden (zie artikel 9 – Betaling), de betalingsvoorwaarden dienen nagestreefd te worden.
- Zoals vermeld staat in het supplement, behorende bij de Master of Science revalidatiewetenschappen en kinesitherapie met Pre-master Lymfologie & Oncologie, geldt een aanwezigheidsplicht van minimaal 90% per jaar voor het Pre-master traject. Voor de resterende 10% moet bij afwezigheid een vervangende opdracht worden uitgevoerd.
- Studie overeenkomst de VUB
- Studenten gaan een eigen studieovereenkomst aan met de VUB als onderdeel van de 3-jarige MSc opleiding. De student conformeert zich voor dit onderdeel aan het OER van de VUB en de daar geldende regelgeving en inschrijffvoorwaarden. Daar waar mogelijk zal de Berekuyll academy zoveel mogelijk via centrale inschrijfprocedures de aangemelde studenten ondersteunen met inschrijven aan de VUB.
- De kosten voor het studeren aan de VUB zijn voor rekening van de student. De kosten voor het studeren aan de universiteit bestaan uit eenmalige inschrijving als VUB student en niet zijnde een Berekuyll academy student zoals bedoeld in de Pre-master fase van de opleiding. Daarnaast betaald de student aan de VUB een bedrag per studiepunten (EC). Deze bedragen zijn jaarlijks aan marktconforme verandering onderhevig. Voor meer informatie zie: <https://my.vub.ac.be/LK/traject-voor-studenten-met-een-diploma-fysiotherapie>

artikel 6 – Annulering opleiding

- De Berekuyll academy behoudt zich het recht om bij onvoldoende aanmeldingen voor een cursus, tot 14 dagen voor aanvang van de cursus, deze door te schuiven naar een andere datum dan wel te annuleren.
- De cursist heeft recht op een bedenktijd van 14 dagen, geldig vanaf inschrijfmoment.
- Voorafgaand aan de aanvang van een cursus heeft de cursist het recht de betreffende cursus te annuleren. Indien in de periode van 13 tot 4 weken voor aanvang van de cursus/opleiding door de student wordt geannuleerd zal 50% van het cursusgeld worden gerestitueerd.
- Indien er door de student binnen 4 weken voor aanvang of na de start van de cursus/opleiding wordt geannuleerd is er geen restitutie mogelijk
- In geval van annuleren van een opleiding/cursus door de student vanwege ziekte wordt, tegen overlegging van een medische verklaring voor aanvang van de cursus/opleiding, het cursusgeld onder

inhouding van 25% van het cursusgeld terugbetaald.

6. Er is geen restitutie mogelijk voor niet gevolgde cursusdagen.

artikel 7 – Verplaatsen opleiding

1. De Berekuyll academy kan op verzoek van de cursist verplaatsen naar een andere cursus of cursusdatum. De Berekuyll academy zal voor de administratieve verwerking van een verplaatsing geen kosten bij de cursist in rekening brengen.

2. De Berekuyll academy behoudt zich het recht voor de in de studieovereenkomst aangegeven groepsomvang met maximaal twee cursisten te vergroten.

artikel 8 – Examens

1. Examens worden afgenomen op vastgestelde dagen conform bij de cursus/opleiding behorend examenrooster.

2. Een cursist is zelf verantwoordelijk voor (i) een tijdige inschrijving voor een herkansing van een de Berekuyll academy-examen

3. Internationale studenten kunnen op eigen kosten, bij een in hun land gecertificeerde instantie die door de Berekuyll academy gemachtigd is tot het afnemen van het examen, het examen afleggen op het met in Nederland overeengekomen tijdstip en datum

4. De Berekuyll academy zal er zorg voor dragen dat de examentijden en dagen zoveel als mogelijk worden afgestemd met de tijdzone van een internationale student

5. Bij afwezigheid gedurende de cursus/opleiding vervalt, tenzij anders is overeengekomen, het recht op een certificaat aan het einde van de cursus/opleiding.

6. Een Berekuyll academy-examen/tentamen vormt een integraal onderdeel van de opleiding. De examen/tentamen- en diplomakosten maken een onlosmakelijk deel uit van de totale kosten van de opleiding.

7. De Berekuyll academy verstrekt het diploma/accreditatie van de opleiding nadat (i) aan alle eisen van het Berekuyll academy-examenreglement is voldaan, en (ii) de totale kosten voor de opleiding door de cursist aan de Berekuyll academy zijn voldaan. De Berekuyll academy verstrekt het diploma op naam van de persoon zoals vermeld op het inschrijfformulier. De extra kosten voor een aangepast diploma of voor een kopie van het diploma zijn vermeld in het OER.

artikel 9 – Betaling

1. Indien en voor zover een cursist enige verplichting, ten opzichte van De Berekuyll academy, niet nakomt, is de opleiding gerechtigd de geleden schade, c.q. het cursusgeld, in rechte te vorderen. De cursist is de wettelijke rente verschuldigd vanaf de dag waarop de betaling van het cursusgeld ontvangen diende te zijn.

2.. Tevens zullen de buiten gerechtelijke incassokosten, conform het tarief van de Nederlandse Orde van Advocaten, ten laste van de cursist komen.

3. Internationale cursisten dienen zelf zorg te dragen voor betaling van het cursusgeld en het examengeld aan de hiervoor gecertificeerde en

door de Berekuyll academy gemachtigde instantie.

De volledige betaling dient voor aanvang van de cursus op: IBAN nummer NL63 RABO 0159 9816 03, SWIFT code: RABONL2U onder vermelding van naam en factuurnummer ten name van 'De Berekuyll' te zijn bijgeschreven. Uitzondering hierop vormen aangeboden betalingsregelingen.

4. Bij uitblijven van betaling na de eerste factuur en de herinneringsfactuur wordt er € 25,- aan administratiekosten in rekening gebracht. Bij aanmelding binnen 1 maand voor aanvang van de cursus/opleiding geldt dit al na de eerste factuur.

5. De studieovereenkomst wordt ten alle tijden afgesloten met de cursist als privépersoon.

7. De cursist blijft ten alle tijden verantwoordelijk voor de betaling ook al is er opgegeven dat een derde persoon de cursusgelden betaald.

8. De cursusplaats zal vervallen indien de betaling niet mogelijk blijkt. Zulks zal de cursist, met inachtneming van de restitutieregeling, echter niet ontslaan van diens betalingsverplichting.

9. Alle betalingsregelingen zijn vermeld op het inschrijfformulier van de gekozen cursus/opleiding.

10. Na de vervaldatum van de tweede herinnering van de onbetaalde factuur wordt de student automatisch zonder restitutie uit de cursus/opleiding geschreven. Student blijft onverminderd verplicht de kosten te betalen zoals vermeld in dit document.

artikel 10 – Legitimatie

1. Bij inschrijving voor een cursus/opleiding is de cursist verplicht de correcte en volledige naam, zoals vermeld in een geldig legitimatiebewijs op het inschrijfformulier te vermelden.

artikel 11 – Vooropleiding

1. Bij deelname aan de Master of Science revalidatiewetenschappen en kinesitherapie met Premaster Lymfologie & Oncologie dient de cursist voor minimaal 8 uur per week werkzaam te kunnen zijn als oedeemfysiotherapeut, conform de door het CKR ingestelde norm behorende bij het aantekeningen register oedeemfysiotherapie.

2. Bij doorstroming van basis oedeemfysiotherapie naar MSc revalidatiewetenschappen en kinesitherapie met Pre-master Lymfologie & Oncologie binnen de Berekuyll academy vervalt het inschrijffeld. Voorwaarde is dat de master in hetzelfde kalenderjaar wordt gestart als de opleiding basis oedeemfysiotherapie wordt afgerond.

artikel 12 – Aansprakelijkheid

1. In het geval dat de Berekuyll academy aansprakelijk is voor schade aan de deelnemers aan een opleiding, is de aansprakelijkheid, ongeacht de grondslag van de

aansprakelijkheid, in alle gevallen beperkt tot directe schade (aansprakelijkheid voor indirecte schade - zoals bijvoorbeeld gevolgschade, vertragingsschade, winstderving en misgelopen omzet - is derhalve uitgesloten). Alleen in het geval dat sprake is van opzet of grove schuld van het hoogste leidinggevende personeel van de Berekuyll academy geldt het voorgaande niet.

2. De Berekuyll academy is niet aansprakelijk voor schade aan eigendommen van de deelnemers aan een cursus/opleiding.

3. De Berekuyll academy is op geen enkele wijze aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, die het gevolg is van (eventuele) foutieve of onvolledige informatie/aanbevelingen/adviezen verstrekt in verband met de cursus/opleiding. Hieronder valt onder andere: de informatie/aanbevelingen/adviezen verstrekt door de docent of via het onderwijsmateriaal, de brochure of enig ander werk voortvloeiend uit of verband houdend met een cursus/opleiding.

4. De in dit artikel beschreven aansprakelijkheidsbeperking strekt zich eveneens uit tot alle personen waar de Berekuyll academy verantwoordelijk voor is (zoals personen in dienst van de Berekuyll academy of die door de Berekuyll academy zijn aangesteld voor de uitvoering van de studieovereenkomst).

artikel 13 – Onderwijsmateriaal

1. Het copyright en eigendomsrecht van het gebruikte lesmateriaal en inlogcodes voor het intranet liggen te allen tijde bij de Berekuyll academy. Niets van het gebruikte lesmateriaal van alle cursussen mag zonder uitdrukkelijke toestemming worden vermenigvuldigd.

2. De Berekuyll academy levert het onderwijsmateriaal tijdig voor de aanvang van de cursus/opleiding aan de cursist.

3. De Berekuyll academy is niet gebonden aan leveringstermijnen die niet verwezenlijkt kunnen worden vanwege onvoorziene omstandigheden die zich na het aangaan van de studieovereenkomst hebben voorgedaan.

artikel 14 – Vertrouwelijkheid de Berekuyll academy, zijn personeel en/of voor de Berekuyll academy werkzame personen zullen de door de cursist verstrekte informatie vertrouwelijk behandelen. De Berekuyll academy conformeert zich daarbij aan de geldende privacywetgeving.

artikel 15 – Persoonsgegevens

1. Alle informatie door de cursist verstrekt aan de cursus/opleiding en docenten zullen als strikt vertrouwelijk worden behandeld.

2. Het is de Berekuyll academy uitdrukkelijk verboden NAW gegevens te verstrekken aan derden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming.

3. De Berekuyll academy is alleen gemachtigd de NAW gegevens te gebruiken voor het verzenden van informatie over cursussen en andere wetenswaardigheden over de

cursus/opleiding en biedt de mogelijkheid hiervoor af te melden middels een disclaimer procedure.

artikel 16 – Uitval docent

1. Bij ziekte en/of verhindering van een docent zal de Berekuyll academy – voor zover mogelijk – voor gelijkwaardige vervanging zorg dragen, dan wel vervangende cursusedata aanbieden. De Berekuyll academy zal geen extra kosten in rekening brengen voor de verzorging van lesdagen voortvloeiende uit ziekte en/of verhindering van een docent.

2. Indien vervanging niet mogelijk blijkt te zijn kan de Berekuyll academy zich beroepen op overmacht indien niet direct in plaatsvervangende docent kan worden voorzien. In het uiterste geval kan om deze reden worden geannuleerd tot en met de aanvangsdatum. De Berekuyll academy kan dan overgaan tot 100% restitutie. Overige gemaakte kosten (reis-, verblijf- en persoonlijke kosten) zijn voor risico van student en derhalve niet opeisbaar.

3. Een cursist kan niet kosteloos (i) een cursus/opleiding annuleren vanwege de uitval van een docent of (ii) de studieovereenkomst tussentijds beëindigen vanwege de uitval van een docent.

artikel 17 – Intellectuele eigendomsrechten

1. Alle intellectuele eigendomsrechten, inclusief het auteursrecht, die betrekking hebben op het door de Berekuyll academy verstrekte en samengestelde onderwijsmateriaal (behoudens in de handel zijnde boeken) liggen bij de Berekuyll academy. Niets uit deze uitgaven mag worden veelevoudigd en/of openbaar gemaakt zonder schriftelijke toestemming van de Berekuyll academy.

2. De cursist staat ervoor in dat door hem aan de Berekuyll academy verstrekte tekeningen, modellen, materiaal of andere werken geen intellectueel eigendomsrecht van derden aantasten of schenden.

artikel 18 – Wijziging van de Algemene Voorwaarden

De Algemene Voorwaarden kunnen door de Berekuyll academy worden gewijzigd. Bekendmaking vindt plaats door middel van een persoonlijke kennisgeving of door middel van een algemene kennisgeving op de Website.

artikel 19 – Geschillenregeling

1 Bij klachten kunt u zich schriftelijk wenden tot het opleidingsmanagement (via whoelen@deberekuyll.nl). Klachten zullen met zorg en vertrouwelijk behandeld worden en blijven tot 1 jaar na afloop van de betreffende cursus/opleiding bewaard na accreditatieperiode. Het opleidingsmanagement bevestigt binnen een week de ontvangst van de klacht. Er is het management alles aan gelegen om binnen een tijdsbestek van maximaal zes weken een passend antwoord te formuleren en te

implementeren. Mocht er meer tijd nodig zijn dan wordt hier schriftelijk over gecommuniceerd.

2. De studieovereenkomst wordt beheerst door Nederlands recht.

3. Geschillen tussen de cursist en de Berekuyll academy over de totstandkoming of de uitvoering van overeenkomsten met betrekking tot door de Berekuyll academy te leveren of geleverde diensten en zaken kunnen zowel door de cursist als door de Berekuyll academy aanhangig worden gemaakt bij de examencommissie@deberekuyll.nl

4. De Berekuyll Academy kan een geschillencommissie samenstellen bestaande uit, studieloopbaanbegeleider, voorzitter examencommissie en opleidingscoördinator. De geschillencommissie neemt een geschil slechts in behandeling, indien de cursist zijn klacht eerst bij de Berekuyll academy heeft ingediend en dit niet heeft geleid tot een voor beide partijen bevredigende oplossing.

5. Een geschil dient binnen drie maanden na het ontstaan ervan bij de geschillencommissie aanhangig te worden gemaakt.

6. Voor de behandeling van een geschil is een vergoeding verschuldigd.

7. Wanneer de cursist een geschil voorlegt aan de geschillencommissie en aangeeft het oordeel als bindend te aanvaarden, is de Berekuyll academy aan deze keuze gebonden.

8. Wanneer de Berekuyll academy een geschil wil voorleggen aan de geschillencommissie, moet de Berekuyll academy eerst de cursist schriftelijk vragen zich binnen vijf weken uit te spreken of hij daarmee akkoord gaat. De Berekuyll academy dient daarbij aan te kondigen dat de Berekuyll academy zich na het verstrijken van voornoemde termijn vrij acht om het geschil aan de gewone rechter voor te leggen.

9. De geschillencommissie doet uitspraak met inachtneming van de bepalingen van het voor haar geldende reglement. De beslissing van de geschillencommissie gebeurt in de vorm van een bindend advies.

10. In uitsluitend die gevallen waarvoor bij formeel onderwijs in een bindende wettelijke geschillenregeling is voorzien, zoals die voor examinering van de cursist, vinden de bepalingen uit lid 2 tot en met 8 van dit artikel geen toepassing.